УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Вокин

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАСПИСАНИЕ ЗИМНЕЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Факультета бизнес-коммуникаций и информатики

для студентов 4 курса очной формы обучения

2023 - 2024 учебный год

38.03.03 Управление персоналом

Профиль Администрирование и документирование процессов управления персоналом

Сроки экзаменационной сессии с 09 по 20 января 2024 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование дисциплины (модуля) | Экзаменатор(ФИО, должность, уч. степень) | Консультации | Экзамен |
| дата | время | дата | время | ауд. |
| 1 | Маркетинг персонала | Блинникова А.В., доцент, к.ф.н. | 9 января | 11.50 | 10 января | 11.50 | 147 |
| 2 | Нормирование и оплата труда | Волохова С.Г., доцент, к.т.н. | 15 января | 13.50 | 16 января | 13.50 | 245 |
| 3 | Подбор и оценка персонала | Соболев А.С., ст. преподаватель. | 18 января | 10.10 | 20 января | 10.10 | 144, 142 |

В период с 25 по 30 декабря 2023 г. необходимо сдать следующие зачеты/зачеты с оценкой: Дата зачетов в соответствии с расписанием учебных занятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование дисциплины, практики, курсовой работы | Преподаватель(ФИО, должность, уч. степень) | Форма отчетности |
| 1 | Стратегический менеджмент в бизнес-коммуникациях | Боровских И.В., доцент, к.э.н. | Дифф.зачет |
| 2 | Управленческое консультирование | Боровских И.В., доцент, к.э.н. | Зачет |
| 3 | Основы кадрового аудита и контроллинга | Чипизубова В.Н., доцент, к.э.н. | Зачет |
| 4 | Социальное партнерство в сфере труда | Блинникова А.В., доцент, к.ф.н. | Зачет |
| 5 | Эффективное лидерство и управление командой | Блинникова А.В., доцент, к.ф.н. | Зачет |
| 6 | Документирование на платформе 1С | Тихонова И.В., доцент, к.т.н. | Дифф.зачет |
| 7 | Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту | Хмелёва А.Д., ассиситент | Зачет |

Начальник УМУ Д.А. Матвеев

И.о. декана факультета М.Г. Синчурина